УКРАЇНА

Славутицька міська рада Київської області

Дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) № 1 «КАЛИНКА»

Ідентифікаційний код № **26001729**

07100 Київська обл., м. Славутич Ленінградський кв-л 6

**НАКАЗ**

«\_\_\_»\_\_\_\_\_14 р. № \_\_\_\_\_\_\_

Про виконання«Інструкції

з організації охорони життя

та здоров’я дітей в дошкільних

навчальних закладах» в літній період

З переходом дошкільного навчального закладу на літній період роботи, з метою створення здорових, безпечних умов перебування дітей на свіжому повітрі,

**НАКАЗУЮ:**

1. Провести позаплановий інструктаж з працівниками закладу щодо дотримання «Інструкції з організації охорони життя та здоров’я дітей в дошкільний навчальних закладах».
2. Всім педагогічним працівникам суворо дотримуватись «Інструкції з організації охорони життя та здоров’я дітей в дошкільних навчальних закладах», пам’ятаючи про те, що вони несуть персональну відповідальність за життя та здоров’я дітей.
3. Вихователю-методисту:
   1. 3.1. Здійснювати постійний контроль за виконанням педагогами «Інструкції по охороні життя та здоров’я дітей в дошкільних навчальних закладах».
   2. 3.2. Регулярно проводити обстеження спортивного та ігрового майданчиків, залів.
   3. 3.3. Провести відповідну інформаційно-практичну роботу з запобігання дитячого травматизму .
   4. 3.4. Коректувати планування педагогами заходів з ознайомлення дітей з правилами поведінки в оточуючому середовищі, які сприяють їх самозахисту.
4. Вихователям:
   1. 4.1. Перед прийомом дітей перевіряти ігрові майданчики, прибирати всі загрозливі предмети: скло, палки, каміння, цвяхи, знищувати отруйні гриби та рослини.
   2. 4.2. Не приймати дітей в дитячий садок без головних уборів. Під час прогулянки уважно слідкувати за поведінкою дітей, тримати їх весь час в полі зору.
   3. 4.3. Забороняється приносити в групу їжу та продукти домашнього приготування.
   4. 4.4. Під час екскурсій та прогулянок за межі закладу брати з собою укомплектовану аптечку.
   5. 4.5. Категорично забороняється залишати дітей без нагляду.
   6. 4.6. Постійно проводити роботу з батьками по запобіганню дитячого травматизму.
   7. 4.7. Систематично планувати і проводити заняття з вихованцями з правил дорожнього руху, пожежній безпеці, правил поведінки на воді, культурі взаємин, піклуванню про власне здоров’я.
   8. 4.8. Чітко і своєчасно виконувати правила повідомлення про нещасний випадок.
   9. 4.9. Контролювати зберігання миючих засобів, колючих та ріжучих предметів.
   10. 4.10 Провести інструктаж з батьками щодо попередження дитячого травматизму.

Термін: до 01.06.14 р.

* 1. 4.11 Розпочати комплекс загартовуючих процедур в усіх групах, згідно перспективним плануванням, обов’язково включаючи водні процедури.

1. Завгоспу:
   1. 5.1. Систематично вимагати від обслуговуючого персоналу виконання інструкцій.
   2. 5.2. Провести ревізію вентиляційної системи, технологічного обладнання, теплової та каналізаційної систем, обладнання басейну та хлораторної.
   3. 5.3. Продовжувати роботу з благоустрою та озелененню території. Щовівторка проводити санітарний день з 10.00 – 11.00 год.
   4. 5.4. Систематично здійснювати контроль за станом та доцільністю використання інвентаря, майданчиків з щоденною відміткою в санітарному журналі групи.
   5. 5.5. Забезпечити своєчасне поливання території.
2. Помічникам вихователів:
   1. 6.1. Слідкувати за санітарним станом групи, ігрового майданчика. Щодня здійснювати вологе прибирання ігрового майданчика (миття підлоги, прибирання сміття).
   2. 6.2. Перед виходом дітей на прогулянку проводити необхідне прибирання всього ігрового майданчика та території навколо нього, прибирати всі загрозливі предмети, знищувати отруйні гриби та рослини.
   3. 6.3. Чітко дотримуватись питного режиму дітей, режиму провітрювання приміщень.
   4. 6.4. Суворо дотримуватись правил збереження миючих та дезінфікуючих засобів, правил миття посуду, графіка прибирання приміщень.
   5. 6.5. Протягове провітрювання проводити тільки при відсутності дітей.
   6. 6.6. Своєчасно вилучати з вжитку битий, надщерблений посуд.
   7. 6.7. Знаходитись з дітьми на період відсутності вихователя.
   8. 6.8. В ясельних групах виводити дітей на майданчиках разом з вихователем.
3. Старшим медсестрам:
   1. 7.1. Контролювати відповідність графіка питного та рухового режимів, С-вітамінізації.
   2. 7.2. Постійно контролювати санітарно-гігієнічний стан харчоблоку, приміщень ДНЗ, груп, ігрового обладнання, з відміткою в санітарному журналі.
   3. 7.3. Постійно здійснювати контроль за організацією харчування дітей, вести облік та звітність харчування дітей дошкільному закладі.
4. Кастелянші-швачці:
   1. 8.1. Чітко слідкувати за якісним пранням та прасуванням білизни.
   2. 8.2. Своєчасно проводити заміну білизни, ремонт спецодягу.
5. Двірнику:
   1. 9.1. Утримувати в чистоті територію дитячого садка.
   2. 9.2. Своєчасно прибирати сухостій.
6. Сторожам:
   1. 10.1. Забезпечити чистоту території і тротуарів.
   2. 10.2. Не допускати на територію сторонніх осіб та тварин.
   3. 10.3. Забезпечити збереження приміщення, обладнання.
7. Музичним керівникам:
   1. 11.1. Забезпечити необхідну рухову активність дітей на музичних заняттях.
   2. 11.2. Для підтримування позитивного емоційного стану вихованців здійснювати музичний супровід ранкової гімнастики.
8. Робітнику з комплексного обслуговування та ремонту будівлі, столяру-теслі:
   1. 12.1. Чітко дотримуватись інструкції по охороні праці.
   2. 12.2. Проводити щоденний огляд майданчиків, не допускати поломки малих форм.
9. Кожен працівник несе повну відповідність за недотримання вимог даної Інструкції.
10. Контроль за виконанням даного наказу покласти на завідуючу, вихователя-методиста, завгоспа відповідно до посадових обов’язків.

Завідуюча дошкільного навчального закладу

(ясла – садок) № 1 «Калинка» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.К.Суріна